

Thailändska

Faktablad för arbetsökande –
Stöd och matchning – mer stöd i
jobbsökandet

2014-12

การให้ความช่วยเหลือ และหางานที่เหมาะสม – การสนับสนุนที่มากขึ้นสำหรับการหางาน

การให้ความช่วยเหลือ และหางานที่เหมาะสม

คือการบริการสำหรับผู้ที่ต้องการหางานอย่างขะมักเขม้นและได้รับการสนับสนุนอย่างจริงจัง

บริการนี้จัดขึ้นโดยบริษัทเอกชนที่ได้ทำสัญญาร่วมกับสำนักงานจัดหางาน

มีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือและหาแนวทางสนับสนุนการหางานของคุณ

การให้ความช่วยเหลือนั้นสามารถเป็นไปได้ทั้งสองทางคือ

การให้ความช่วยเหลือด้านเครื่องมืออุปกรณ์ในการค้นหางาน

หรือการให้ความช่วยเหลือติดต่อกับบริษัทนายจ้างต่างๆ ซึ่งคุณสามารถเลือกบริการบริษัทจัดหางานของคุณได้

วัตถุประสงค์ของการให้ความช่วยเหลือและหางานที่เหมาะสมสำหรับคุณคือ เพื่อให้คุณหางานได้เร็วขึ้น

หรือเริ่มเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ ได้เร็วขึ้น

เงื่อนไขที่คุณต้องทำ และการจัดลำดับ

เจ้าหน้าที่ของสำนักงานจัดหางานจะเป็นผู้ประเมินว่า คุณสามารถเข้าร่วมเป็นส่วนหนึ่งของการให้ความช่วยเหลือ

และหางานที่เหมาะสมได้หรือไม่ เจ้าหน้าที่จะจัดระดับความช่วยเหลือให้กับคุณ ซึ่งการให้บริการจะมีทั้งหมด 4

ระดับที่แตกต่างกันออกไป

การให้ความช่วยเหลือ และหางานที่เหมาะสมขั้นพื้นฐาน

การให้ความช่วยเหลือโดยปรับหรือแก้ไขการหางานของคุณให้ดีขึ้น ความต้องการที่ตรงกับงาน การติดต่อกับนายจ้าง

และการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายของสำนักงานจัดหางาน

บล็อก 1: อย่าน้อย 30 นาทีของการโทรแต่ละบุคคล และ 4 ชั่วโมงของกิจกรรมต่างๆต่อสัปดาห์ (3 เดือน)

บล็อก 2: อย่าน้อย 30 นาทีของการโทรแต่ละบุคคล และ 9 ชั่วโมงของกิจกรรมต่างๆต่อสัปดาห์ (3 เดือน)

การให้ความช่วยเหลือขั้นพื้นฐาน และการสนับสนุนหาความเหมาะสมด้านภาษา

การให้ความช่วยเหลือสนับสนุน และหาสิ่งที่เหมาะสมกับความสามารถคุณในขั้นพื้นฐานเหมือนข้อข้างต้น

แต่คุณจะมีส่วนเข้าร่วมในภาษาแม่ของคุณ หรือภาษาอื่นที่คุณสามารถสื่อสารได้ดี หรือช่วยสนับสนุนงานแปลให้คุณ

บล็อก 1: อย่าน้อย 45 นาทีของการโทรแต่ละบุคคล และ 4 ชั่วโมงของกิจกรรมต่างๆต่อสัปดาห์ (3 เดือน)

บล็อก 2: อย่าน้อย 45 นาทีของการโทรแต่ละบุคคล และ 9 ชั่วโมงของกิจกรรมเพิ่มเติม

หรือกิจกรรมอื่นๆต่อสัปดาห์ (3 เดือน)

การช่วยเหลือสนับสนุนเพิ่มเติม และหางานที่เหมาะสม

ผู้หางานต้องมีเวลามากกว่าระดับพื้นฐาน

บล็อก 1: อย่าน้อย 30 นาทีของการโทรแต่ละบุคคล และ 8 ชั่วโมงของกิจกรรมต่างๆต่อสัปดาห์ (3 เดือน)

บล็อก 2: อย่างน้อย 30 นาทีของการโทรแต่ละบุคคล และ 12 ชั่วโมงของกิจกรรมต่างๆต่อสัปดาห์ (3 เดือน)

บล็อก 3: อย่างน้อย 30 นาทีของการโทรแต่ละบุคคล และ 20 ชั่วโมงของกิจกรรมต่างๆต่อสัปดาห์ ซึ่งการฝึกงานจะถูกนำมารวมด้วย (3 เดือน)

การเพิ่มความช่วยเหลือขั้นพื้นฐาน และสนับสนุนหาความเหมาะสมด้านภาษา

ผู้หางานต้องจัดสรรเวลามากกว่าเดิม คุณจะมีส่วนร่วมในภาษาของคุณ หรือภาษาอื่นที่คุณสามารถสื่อสารได้ดี หรือได้รับการสนับสนุนเพื่อเป็นล่ามหรือนักแปล

บล็อก 1: อย่างน้อย 45 นาทีของการโทรแต่ละบุคคล และ 8 ชั่วโมงของกิจกรรมต่างๆต่อสัปดาห์ (3 เดือน)

บล็อก 2: อย่างน้อย 45 นาทีของการโทรแต่ละบุคคล และ 12 ชั่วโมงของกิจกรรมต่างๆต่อสัปดาห์ (3 เดือน)

บล็อก 3: อย่างน้อย 45 นาทีของการโทรแต่ละบุคคล และ 20 ชั่วโมงสำหรับกิจกรรมเพิ่มเติม หรือกิจกรรมอื่นๆต่อสัปดาห์ ซึ่งการฝึกงานจะถูกนำมารวมด้วย (3 เดือน)

เนื้อหาของบริการจะถูกนำมาปรับอย่างเหมาะสมสำหรับคุณหรือผู้จัดหางานของคุณ

จากความคิดเห็นว่าคุณมีความจำเป็นต้องทำกิจกรรม หรือเรียนรู้เพื่อให้ได้งาน

ดังนั้นเมื่อคุณได้เข้ามามีส่วนร่วมเพื่อขอความช่วยเหลือ และขอให้หางานที่เหมาะสมมาเป็นระยะเวลา 3 เดือนแล้ว

จากนั้นเจ้าหน้าที่จะทำการประเมินสถานการณ์โอกาสการได้งานของคุณ

ซึ่งเราสามารถขยายเวลาให้คุณเพิ่มเป็นระยะเวลา 3 เดือน และในบางกรณีเพิ่มอีก 3 เดือน

ดังนั้นคุณสามารถมีส่วนร่วมในการขอความช่วยเหลือ และหางานที่เหมาะสมได้นานสุดเป็นระยะเวลา 9 เดือน

คุณสามารถได้รับการบริการจากเรา

เงื่อนไขที่คุณต้องทำ และการจัดลำดับความสำคัญ วัตถุประสงค์ หรือเนื้อหาความสำคัญ

สิ่งที่คุณจะได้รับจากบริการของเรา ยกตัวอย่างเช่น การให้ความช่วยเหลือเพื่อหางาน

ความช่วยเหลือในการสร้างเอกสารการสมัครงาน การติดต่อนายจ้าง การสร้างแรงบันดาลใจในการสัมภาษณ์

การเรียนการสอนด้านคอมพิวเตอร์ การเรียน – และให้คำปรึกษาด้านอาชีพ การดูงานทัศนศึกษา

กิจกรรมวางรากฐานการทำงานต่างๆ การศึกษาด้านภาษาและอื่นๆ

คุณสามารถเลือกบริษัทผู้จัดหางาน

คุณมีสิทธิที่จะเลือกใช้บริการบริษัทผู้จัดหางานที่คุณต้องการเข้าร่วมด้วย โดยบนเว็บไซต์สำนักงานจัดหางาน arbetsformedlingen.se ที่เมนูขอความช่วยเหลือและบริการ (Stöd och service) นั้น

จะมีข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทผู้จัดหางานทั้งหมด และมีคำแนะนำเกี่ยวกับวิธีการสมัคร สามารถดูตัวอย่างได้ที่ระเบียบวิธี

หรือแนวทางของบริษัทจัดหางาน (leverantörens metodik) ข้อมูลด้านภาษา ด้านความรู้ภาคอุตสาหกรรม

หรือข้อมูลความชำนาญพิเศษอื่นๆมาเป็นองค์ประกอบการพิจารณาของคุณ

คุณสามารถที่จะเลือกบริษัทผู้จัดหางานในเขตพื้นที่ของคุณ

จากนั้นคุณสามารถทำการแจ้งเจ้าหน้าที่สำนักงานจัดหางานของคุณว่า
บริษัทจัดหางานไหนที่คุณต้องการเลือกหรือสนใจ

วิธีการทำงาน

1. เจ้าหน้าที่สำนักงานจัดหางานจะเป็นผู้ตัดสินใจว่าคุณควรได้รับความช่วยเหลือ
เพื่อหางานที่เหมาะสม และจะช่วยประเมินระดับความช่วยเหลือที่เหมาะสมที่สุดสำหรับคุณ
2. คุณเลือกบริษัทจัดหางานและแจ้งให้เจ้าหน้าที่สำนักงานจัดหางานของคุณทราบ
3. บริษัทจัดหางานจะทำการติดต่อคุณเพื่อขอคำแนะนำ ซึ่งถือเป็นช่วงของการสนทนาเกริ่นนำกันเบื้องต้น
โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้คุณได้วางแผนต่อว่า จะทำอะไรเพื่อให้ได้งานทำเร็วขึ้น
4. ในขณะที่คุณมีส่วนร่วมในการขอความช่วยเหลือ และหางานที่เหมาะสมแล้ว
คุณจะต้องดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้กับทางสำนักงานจัดหางาน กล่าวคือ
การทำกิจกรรมหางาน และส่งผลรายงานกิจกรรมของคุณตามปกติ
5. หลังจาก 3 เดือนเจ้าหน้าที่สำนักงานจัดหางานจะทำการประเมินผลจากกิจกรรมของคุณ
ว่ามีผลดีอย่างไร โดยเจ้าหน้าที่จะทำการประเมินผลและตัดสินใจว่า
คุณสมควรยืดเวลาการได้รับความช่วยเหลือ เพื่อหางานที่เหมาะสมออกไปอีก 3 เดือนหรือไม่

โอกาสที่จะเปลี่ยนบริษัทจัดหางาน

หากคุณคิดว่าคุณไม่ได้รับความช่วยเหลือหรือสนับสนุนอย่างที่คุณต้องการ คุณมีสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนบริษัทใหม่
โดยให้คุณติดต่อไปยังเจ้าหน้าที่สำนักงานจัดหางานเพื่อขอเปลี่ยน ควรแจ้งเจ้าหน้าที่ล่วงหน้า 14 วัน
นั่นหมายความว่าในช่วงระยะเวลาดังกล่าวคุณยังต้องอยู่ภายในความดูแลของบริษัทเดิมของคุณ
เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง นั่นหมายความว่าช่วง 3 เดือนแรกคุณไม่ต้องเริ่มตั้งต้นใหม่

โปรดจำไว้เสมอ หากคุณมีข้อร้องเรียนหรือข้อร้องทุกข์เกี่ยวกับบริษัทตัวแทนจัดหางาน
คุณสามารถติดต่อเราได้เสมอ

หากคุณมีความสนใจและต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติม คุณสามารถติดต่อเราที่หมายเลขโทรศัพท์ 0771-416 416
นอกจากนี้คุณยังสามารถพบเจ้าหน้าที่ของสำนักงานจัดหางานได้ในบริเวณใกล้บ้านคุณ
หรือสามารถเข้าไปที่หน้าเว็บไซต์สำนักงานจัดหางานตามแนบนี้ arbetsformedlingen.se